

講演会サポート通信

講演会などのイベントご担当者様へ、企画・運営のヒントとサポート情報をお届けします。



Septemberの「Sept」はラテン語で「7」を意味します。
昔のローマ暦では、9月は今の7番目の月だったそうです。

9月になったら、
急に「年末」が見えてくる。

「まだ暑いし、年末なんて先の話」と思っ
ていたら・・・

気づけば年末講演会の企画がスタート。

参加者募集のチラシ、案内状、配布資料、
アンケートなど、準備するものは意外と
たくさんあります。

年末のイベントこそ、9月・10月のうちに
印刷物を洗い出しておくくと安心です。



9月の余裕が、
年末の安心をつくる。

／ 今月のテーマ ／

講演会担当者"あるある"

「イベントの準備って、
こんなにあったっけ？」

企画して、
告知して、
参加者を集めて、
資料を準備して、
アンケートを用意して、
印刷して、
封入して、
発送して……

あれ？いつの間にか、
やることがいっぱい。

では、どうする？

「やることを減らす」のではなく、
自分がやらなくていいことを減らす

印刷・資料作成・アンケート・封入・
発送などは、まとめて外部に任せる。

そんな選択肢があっても
いいのではないのでしょうか。

support 内容

講演会サポートパックのご案内

チラシだけ、資料だけ、アンケートだけでもOK！
必要なところから、まとめてお任せいただくこともできます。

01. 料金・プランもカスタマイズOK

サービス内容（例）ベーシックサポート

- ・ チラシ：300枚
- ・ アンケート用紙作成：300枚
- ・ 封入・封緘/発送：300通
※送料は別途ご請求となります。
- ・ アンケート集計データ納品



特別価格 ￥69,000～（今だけキャンペーン中!!）

※上記以外のサービスもご要望に合わせて承ります！



さらにお得な!?
【完全非公開ページ】



02.“印刷”が、運営を変える3つの理由

- 1) 見てもらう・・・Webだけでは流れてしまう情報を、手元に残る形へ
- 2) 理解してもらう・・・話す内容を紙でも整理することで、参加者の理解を助ける
- 3) 覚えてもらう・・・持ち帰れる資料は、イベント後の設定にもなる

チラシ・ポスター

配付資料

冊子・アンケート

ご依頼の流れ



こんな方におすすめ

こんな"困った"ありませんか？

- ✓ 印刷物の手配をまとめたい
- ✓ 資料・アンケートを一括で準備したい
- ✓ 封入・発送までお願いしたい
- ✓ 事務作業の負担を減らしたい
- ✓ 本来の企画・運営に集中したい

➡これだけお願いしたい！も大歓迎です。

主な取引先

- ・ 香川県庁
- ・ 香川警察本部
- ・ 香川大学
- ・ 香川トヨタ自動車株式会社
- ・ 東京都庁
- ・ 中央区役所
- ・ 公益財団法人東京しごと財団
- ・ 株式会社JTBコミュニケーションデザイン

▶上記の他、官公庁・自治体・公益法人・民間企業など、幅広い分野で実績があります



【印刷77年×イベント24年の実績】

株式会社成光社

〒103-0001
東京都中央区日本橋小伝馬町14-9
小伝馬町ファインビル3F



03-3808-0703

受付時間：平日9時～17時まで

※Webからのご相談は24時間受付中（年末年始・夏季休業除く）

まずはお気軽にご相談ください

HPはこちら

